



## AVVISO

**DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE IN GRADO DI SVOLGERE ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICO/AMMINISTRATIVA IN MATERIA SANITARIA PER I LABORATORI DI ANALISI DELLA SEDE OPERATIVA IN SETTIMO MILANESE (MI). ATTIVITA' INERENTI AL RUOLO DI RESPONSABILE OPERATIVO DI UNIRELAB S.R.L.**

-----

## PREMESSA

UNIRELAB S.R.L. Unipersonale (di seguito anche Società) è una società a responsabilità limitata con socio unico MASAF - Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste. La società si occupa, in particolare, di assicurare - a mezzo attività di analisi antidoping - il controllo pubblico dei concorsi e delle manifestazioni ippiche. La società opera principalmente nel settore medico veterinario, in particolar modo sul controllo delle sostanze proibite grazie alla qualità dei suoi laboratori di Tossicologia Forense Veterinaria e Tossicologia Umana e sull'identificazione di parentela attraverso il laboratorio di Genetica Forense Veterinaria. Presso i propri laboratori, pertanto, vengono eseguite le analisi antidoping sui campioni biologici prelevati a cavalli, fantini e guidatori, secondo quanto previsto dalle norme procedurali definite dallo stesso Ministero e sulla base di quanto stabilito in appositi Regolamenti per il controllo delle sostanze proibite. La Società, in relazione all'esigenza di continuare ad assicurare una qualificata assistenza nello svolgimento delle attività afferenti alla gestione operativa dei Laboratori di analisi, ivi incluso il qualificato supporto, all'Unità amministrativa, per l'espletamento delle procedure di affidamento che rendono indispensabile la messa a disposizione di specifiche informazioni di natura tecnico – sanitaria, ha necessità - in assenza di professionalità interne dotate delle adeguate e specifiche competenze - di reclutare per la durata di 19 mesi, n. 1 (una) figura professionale esterna. Tale figura esterna deve, quindi, essere in grado di svolgere attività di consulenza tecnico-amministrativa in materia sanitaria per il supporto ai Laboratori di analisi della sede operativa di Unirelab S.r.l. di Settimo Milanese (MI) come meglio di seguito specificato.

---

### Unirelab s.r.l. Unipersonale

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



## **SI RENDE NOTO**

che, attraverso il presente Avviso, Unirelab S.r.l., con sede legale in Via XX Settembre, 20 - 00187 – Roma e sede operativa in Via Gramsci, 70, 20019 Settimo Milanese (MI), P.IVA e C.F.: 07535401009, tel. 06/46656512, pec: [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it), indice una selezione finalizzata all'individuazione di n. 1 figura professionale in grado di svolgere attività di consulenza tecnico/amministrativa in materia sanitaria per il supporto ai laboratori di analisi della sede operativa di Unirelab S.r.l. in Settimo Milanese e per il supporto all'Unità amministrativa di Unirelab S.r.l. (sita in Roma), finalizzato all'espletamento delle procedure di affidamento che rendono indispensabile la messa a disposizione di specifiche informazioni di natura tecnico – sanitaria.

### **Art. 1**

#### **Caratteristiche dell'incarico consulenziale**

L'incarico, inerente al Ruolo di responsabile operativo di Unirelab, verrà inquadrato nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 e ss. del Codice civile e si configurerà quale incarico ad alta professionalità, affidato in conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001.

L'incarico dovrà espletarsi, con presenza, presso la sede operativa della Unirelab S.r.l. di Settimo Milanese (MI) fino a 6 giorni al mese ed eventuale presenza (anche da remoto), presso la sede legale di Roma, ove venga richiesto un confronto con l'Organo amministrativo.

Per lo svolgimento dell'attività è richiesta qualificata assistenza e competenza tecnico - amministrativa in materia sanitaria per il supporto ai laboratori di analisi e per migliorare l'efficienza gestionale degli stessi, in continuità e alla luce dell'evoluzione dei servizi resi da Unirelab S.r.l.. La figura parteciperà al processo di pianificazione strategica e concorrerà, con la formulazione di proposte e pareri, al governo societario.

---

#### **Unirelab s.r.l. Unipersonale**

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



## **Art. 2**

### **Oggetto dell'incarico consulenziale**

Nello specifico, il soggetto incaricato dovrà svolgere le attività seguenti:

- verifica di ogni soluzione tesa a migliorare l'efficienza organizzativa dei Laboratori, ivi compreso l'esame dei macchinari ritenuti funzionali alla realizzazione e al potenziamento delle attività, con successivo monitoraggio dei processi messi in atto;
- proposta di ogni utile azione di sviluppo per l'erogazione di prestazioni e di eventuali ulteriori servizi inerenti alle specifiche attività aziendali, nel rispetto dell'art. 16, comma 3 e 3-bis del D.lgs. 175/2016;
- attuazione di strategie operative e realizzazione di attività propedeutiche all'ottenimento della certificazione "IFHA LAB" da parte dell'International Federation of Horseracing Authorities;
- comunicazioni periodiche all'Organo amministrativo sull'andamento gestionale dei Laboratori e, ove richiesto, presentazione di specifiche relazioni afferenti alle materie di competenza;
- supporto all'Organo amministrativo nella gestione dei rapporti con le sigle sindacali, con riguardo alle specifiche informazioni di natura tecnico – sanitaria afferenti al personale;
- partecipazione, su istanza dell'Organo amministrativo, alle sedute del Consiglio di amministrazione, dell'Assemblea del Socio e di Controllo Analogo, con interventi mirati al processo di pianificazione strategica delle attività laboratoriali;
- supporto, all'Unità amministrativa, per l'espletamento delle procedure di affidamento che rendono indispensabile la messa a disposizione di specifiche informazioni di natura tecnico – sanitaria, con particolare riguardo alla verifica della congruità delle richieste di acquisto avanzate dai Direttori/Responsabili di Laboratorio e relativa autorizzazione al prosieguo delle procedure;
- collaborazione con gli Uffici del MASAF (Direzione generale per l'ippica) per la gestione delle procedure connesse alla tematica doping;
- assistenza all'Organo amministrativo per la redazione annuale del "Documento programmatico delle Attività", relativamente alla parte tecnico-scientifica e con monitoraggio della corretta applicazione delle procedure inserite nel citato Documento tanto da parte dei dipendenti che dei consulenti esterni preposti;

---

#### **Unirelab s.r.l. Unipersonale**

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



- definizione di ordini di servizio e procedure operative con riguardo all'Unità operativa dei Laboratori;
- approvazione di ferie, permessi e lavoro straordinario per la corretta e funzionale gestione del personale di laboratorio;
- autorizzazione delle spese di cassa (es. materiali di consumo occasionali) necessarie all'attività dell'Unità operativa laboratoriale (Rif. art. 26 del "Regolamento interno per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia" – approvato con determina n. 244 del 17 luglio 2020);
- partecipazione a trasferte ed eventuali tavoli tecnici con enti ed organismi di settore, con conseguente elaborazione di relazioni di approfondimento sulle materie trattate.

Unirelab S.r.l. si riserva di conferire l'incarico al primo degli idonei inserito nella graduatoria di merito. Il presente Avviso non comporta alcun obbligo per Unirelab S.r.l. in ordine al conferimento del citato ruolo e l'inserimento in graduatoria non comporta l'insorgere di alcun diritto a vantaggio degli idonei.

Sono garantite le pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di genere, di nazionalità, di religione, di opinione politica, di condizioni personali e sociali.

Con la partecipazione all'Avviso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e la Unirelab S.r.l. si riserva la facoltà di prorogare, modificare e revocare il presente bando qualora ritenga la non sussistenza delle condizioni di convenienza ed economicità dell'azione amministrativa.

### **Art. 3**

#### **Requisiti generali di ammissione**

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di cui al successivo art. 5, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e servizio militare, per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 (Legge 23.08.2004 n. 226);

---

#### **Unirelab s.r.l. Unipersonale**

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



- e) non essere stati destituiti da impieghi a qualsiasi titolo svolti presso la Pubblica Amministrazione, Ente Pubblico e/o privato, nonché presso le Società di cui al decreto legislativo 175/2016.
- f) Sono comunque esclusi dall'assunzione tutti i candidati che abbiano riportato condanne penali per delitto non colposo punito con pena detentiva e coloro che sono in stato di interdizione o destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione o altre misure. Altre eventuali condanne penali e provvedimenti resi ex art. 444 Codice Procedura Penale saranno valutate dalla Società, anche con riferimento alle attività oggetto dell'incarico; tali condizioni devono essere comprovate tramite apposita autocertificazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, con accertamento del possesso di tale requisito demandato alla Commissione di selezione di cui al successivo art. 6, in sede di colloquio previsto.

Tutti i requisiti, come detto, devono essere posseduti alla data di scadenza per l'inoltro della domanda.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione o la successiva decadenza dall'incarico.

#### Art. 4

##### Requisiti specifici di ammissione

- Laurea vecchio ordinamento/magistrale in materia sanitaria;  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi della vigente normativa in materia, che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione;
- Iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza;
- Comprovata esperienza di almeno **quindici anni in amministrazione e gestione di laboratori di analisi**;
- Formazione post-laurea in ambito sanitario (es. Master di II° livello).



## Art. 5

### Condizioni, modalità e termine di presentazione delle domande

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, è redatta utilizzando lo schema di cui al documento “Domanda di partecipazione” (**All. 1 al presente Avviso**). Nella domanda, redatta in lingua italiana, il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) la cittadinanza;
- d) il comune di residenza e l'indirizzo;
- e) il profilo professionale;
- f) il possesso del titolo di studio previsto per il profilo professionale e la formazione post-laurea;
- g) la conoscenza dei principali pacchetti informatici.

**5.1** A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- a) essere sottoscritta sull'ultima pagina;
- b) essere scansionata in formato p.d.f. in un unico file ed essere indirizzata alla Unirelab S.r.l., in formato elettronico, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it). L'oggetto della pec deve riportare il cognome e il nome del candidato nonché la dicitura **“AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE IN GRADO DI SVOLGERE ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICO/AMMINISTRATIVA IN MATERIA SANITARIA PER I LABORATORI DI ANALISI DELLA SEDE OPERATIVA IN SETTIMO MILANESE (MI). ATTIVITA' INERENTI AL RUOLO DI RESPONSABILE OPERATIVO UNIRELAB S.R.L.”**.
- c) la domanda deve pervenire **entro le ore 11:00 del 24 marzo 2025**. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata della Unirelab S.r.l.;
- d) essere corredata dai seguenti allegati (nn. 1 e 2):

---

#### Unirelab s.r.l. Unipersonale

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



1. *curriculum vitae* redatto secondo lo schema del curriculum vitae europeo, scansionato in formato pdf ed in un unico file, dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze per il profilo professionale richiesto. Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile. In calce al curriculum, dovrà essere riportata e sottoscritta la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 — le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003" e ss.mm.ii;
2. copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, scansionato in formato pdf.

#### 5.2 Ai fini della valutazione dei titoli:

a) specificare il tipo di Laurea oggetto di valutazione, la formazione post-laurea, il possesso di corsi professionali/titoli, si potrà attestare con dichiarazione sostitutiva di certificazione e riportarne gli estremi nell'ambito della domanda;

**5.3** La mancanza di un allegato, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche sopra richieste, comporta l'esclusione della domanda e della relativa candidatura;

**5.4** Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno alla Unirelab oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. La Unirelab S.r.l. non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

**5.5** Il recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura è quello indicato nella domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo pec **unirelab@legalmail.it**.

**5.6** Il RUP della presente procedura di selezione provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande, da sottoporre alla Commissione di selezione.

---

#### Unirelab s.r.l. Unipersonale

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

www.unirelab.it - unirelab@legalmail.it - info@unirelab.it



## Art. 6

### Commissione di selezione

**6.1** La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e la valutazione delle candidature è effettuata da una Commissione, successivamente nominata, composta da tre membri, di cui un Presidente e due Commissari, scelti tra i dipendenti/consulenti della Unirelab S.r.l. o del Masaf.

**6.2** La Commissione procede alla valutazione dei candidati attraverso le seguenti fasi:

**A.** ammissione dei concorrenti e verifica dei requisiti di partecipazione. La Commissione, appurato che le domande di partecipazione siano pervenute entro i termini perentori previsti nel presente avviso e con le modalità prescritte, procederà a:

- 1) esaminare il contenuto delle domande di partecipazione;
- 2) ammettere alla fase successiva di valutazione i/le candidati/e in possesso dei requisiti di partecipazione.

**B.** valutazione dei requisiti ai fini dell'attribuzione del punteggio, con l'assegnazione di un punteggio massimo di 50 punti, secondo il seguente schema:

|  | <b>Punteggio</b> |
|--|------------------|
| Titoli di accesso  | Max 5            |
| Altri titoli (es. Dottorato di Ricerca, Master II livello) | Max 15           |
| Esperienza attinente al profilo richiesto                  | Max 15           |
| Pubblicazioni Scientifiche                                 | Max 15           |
| <b>Totale</b>  | <b>50</b>        |

**Nel caso in cui dovessero pervenire più di 20 domande di partecipazione, sarà preliminarmente espletata una prova preselettiva consistente nella compilazione di un questionario a risposta multipla vertente su**



**materie attinenti al profilo richiesto. La prova preselettiva si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30.**

C. colloquio individuale teso a valutare le competenze richieste per il profilo professionale e l'attitudine del/la candidato/a in relazione all'oggetto del presente avviso. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti. Conseguentemente, il punteggio massimo complessivo attribuibile **(fase B + C) è pari a 80 punti.**

**6.3** Relativamente alla fase B di cui al precedente punto 6.2, la Commissione procede nella valutazione e redige una graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito della Unirelab S.r.l. ([www.unirelab.it](http://www.unirelab.it)) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

**6.4** Secondo l'ordine della graduatoria di merito, saranno invitati al colloquio della fase C, di cui al precedente punto 6.2, un numero di candidati pari al triplo della posizione richiesta; tale limite può essere superato nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al triplo della posizione richiesta.

**6.5** I candidati ammessi a colloquio saranno convocati tramite comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione. **L'elenco dei candidati invitati a colloquio sarà pubblicato sul sito della Unirelab S.r.l. ([www.unirelab.it](http://www.unirelab.it)).**

**6.6** Al termine della fase C di cui al precedente punto 6.2, la Commissione stila la graduatoria finale, sommando i punteggi delle fasi B e C.

L'estratto delle graduatorie sarà pubblicato sul sito della Unirelab S.r.l. ([www.unirelab.it](http://www.unirelab.it)).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

**6.7** Il C.d.A. della Unirelab S.r.l., verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione.

**6.8** L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico di cui si tratta da parte della Unirelab S.r.l.

**6.9** La Unirelab S.r.l. si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di rettificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale ([www.unirelab.it](http://www.unirelab.it)), sul sito istituzionale del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste ([www.politicheagricole.it](http://www.politicheagricole.it)) e sul portale del reclutamento dell'inPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

---

**Unirelab s.r.l. Unipersonale**

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



## **Art. 7**

### **Ammissibilità alla valutazione ed esclusioni**

La graduatoria di merito sarà stilata sulla base dell'elenco dei candidati che riporteranno un punteggio complessivo di almeno **50 punti su 80**; i candidati che riporteranno un punteggio complessivo inferiore saranno pertanto esclusi dalla graduatoria di merito.

## **Art. 8**

### **Conferimento, durata e trattamento economico dell'incarico**

**8.1** L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R. Le dichiarazioni non veritiere e la formazione o uso di atti falsi saranno punite ai sensi dell'art. 483 del codice penale e comporteranno la decadenza dall'incarico.

**8.2** L'incarico è da svolgersi con presenza presso la sede operativa di Settimo Milanese (MI) della Unirelab S.r.l. fino a 6 giorni al mese ed eventuale presenza (anche da remoto), presso la sede legale di Roma ove venga richiesto un confronto con l'Organo amministrativo.

**8.3** La stipula del contratto e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli atti.

**8.4** La durata del rapporto è pari a 19 mensilità, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di consulenza. Il compenso complessivo per lo svolgimento e l'esecuzione dell'incarico di cui al presente Avviso e per tutta la durata del rapporto (19 mensilità) è di euro 57.000,00 (cinquantasettemila/00), da pagare in mensilità di euro 3.000,00 (tremila/00) oltre IVA, qualora dovuta.

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Le spese relative alle trasferte (vitto, alloggio e viaggi) presso le sedi di Roma e Settimo Milanese, necessarie all'esecuzione dell'incarico consulenziale, verranno rimborsate dalla Società entro il limite di euro 1.500 (millecinquecento/00) mensili e, in ogni caso, dovranno essere conformi al Regolamento sulle spese aziendali.

---

#### **Unirelab s.r.l. Unipersonale**

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



Le spese sostenute e documentate dal soggetto titolare dell'incarico per le trasferte fuori dalle suddette sedi, ove espressamente richiesto dal Consiglio di Amministrazione, saranno riconosciute nei limiti del vigente Regolamento sulle spese aziendali.

## **Art. 9**

### **Trattamento dei dati personali**

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme in materia di protezione dei dati personali e per il periodo strettamente necessario, con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito ed in relazione al presente Avviso e procedimenti conseguenti. Con la presentazione della candidatura si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai fini della presente selezione.

## **Art. 10**

### **Informazione e pubblicità**

**10.1** Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della Unirelab S.r.l. ([www.unirelab.it](http://www.unirelab.it)), sul sito del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste ([www.politicheagricole.it](http://www.politicheagricole.it)) e sul portale del reclutamento dell'InPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)) a decorrere dal 7 marzo 2025.

**10.2** Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) entro e non oltre l'ottavo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

**10.3** Il RUP per il presente Avviso è Letizia Bignami, [l.bignami@unirelab.it](mailto:l.bignami@unirelab.it);

**10.4** Sul sito internet della Società sarà data diffusione di ogni informazione e comunicazione utile relativa al presente Avviso.

**Roma, 7 marzo 2025**

**Il Responsabile del Procedimento  
Letizia Bignami**

---

**Unirelab s.r.l. Unipersonale**

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)



**MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE**



Laboratorio Specializzato di Tossicologia Forense Veterinaria e Umana - Genetica Veterinaria

---

**Unirelab s.r.l. Unipersonale**

Sede legale: Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma – Tel. 06.46656512

P.IVA e C.F. 07535401009 - Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e controllo del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

[www.unirelab.it](http://www.unirelab.it) - [unirelab@legalmail.it](mailto:unirelab@legalmail.it) - [info@unirelab.it](mailto:info@unirelab.it)